

**AKTA LESEN-LESEN RAMPAIAN EDISI 1984 PENGGAL 127,
PERATURAN-PERATURAN LESEN-LESEN RAMPAIAN, 1984
(Peraturan 3)**

PERMOHONAN BAGI SESUATU LESEN

PIHAK BERKUASA MELESEN :

1. Nama penuh pemohon (termasuk tiap-tiap alkonya seseorang pemohon individu) :

.....

2. (a) Kebangsaan dan (b) No. Kad Pengenalan pemohon (2) individu

(a) (b)

3. Alamat (2) tempat (2) kediaman biasa pemohon (2) individu :

.....

4. Alamat (2) Pejabat (2) berdaftar di Negara ini bagi pemohon (2) perbadanan :

.....

5. Maksudnya lesen dipohonkan (yakni nyatakan sama ada maksudnya adalah mana-mana dari yang berikut, iaitu - kedai runcit, stor kayu dan/atau kilang perabot, atau bengkel) :

.....

6. Alamat tempat atau tempat-tempat (jika ada) di kawasan melesen tersebut di atas yang pemohon (2) bercadang menjadikan sesuatu tempat berlesen bagi maksud yang ditentukan dalam Perenggan 5 (dengan menyatakan tempat utama jika lebih dari satu) :

.....

PERHATIAN : Permohonan ini mestilah disertai dengan sesuatu lukisan peta (*Floor Plan*) yang lengkap yang menunjukkan susunan lengkap dan sempadan-sempadan mana-mana tempat berlesen yang dicadangkan dengan ditandatangani oleh tuan punya bangunan.

7. (a) Nyatakan sama ada permohonan itu bagi pembaharuan lesen tahunan pemohon (2)

(jawab "Ya" atau "Tidak") :

(b) Jika jawapan kepada (a) itu "Ya" nyatakan nombor lesen yang dipohonkan untuk dibaharui :

.....

(c) Jika jawapan kepada (a) itu "Tidak", nyatakan sama ada permohonan itu berhubung dengan perdagangan, perniagaan atau pekerjaan sekarang pemohon (2) di dalam kawasan melesen tersebut di atas (jawab "Ya" atau "Tidak") :

.....

(d) Jika jawapan kepada (c) itu "Ya" nyatakan tarikhnya bila pemohon (2) mula menjalankan perdagangan, perniagaan atau pekerjaan tersebut :

.....

8. Pemohon dikehendaki menyatakan bilangan perniagaan yang telah ada dalam satu ruang kedai yang dipohonkan.

Nama-nama Kedai :

.....
.....
.....

Ditandatangani di pada haribulan 20

.....
(Tandatangan biasa pemohon (2) individu)

Di hadapan saya

(Nama penuh saksi)

.....

(Tandatangan biasa saksi)

Ditandatangani oleh

seorang Pengarah/
Setiausaha

Syarikat Berhad, pada haribulan 20

.....
(Tandatangan biasa Pengarah/Setiausaha)

Di hadapan saya

(Nama penuh saksi)

.....

(Tandatangan biasa saksi)

- PERHATIAN : 1. Tiap-tiap tandatangan adalah dikehendaki supaya disaksikan oleh seorang saksi yang adalah juga dikehendaki menandatangani borang permohonan itu.
2. Sesiapa juga yang menandatangani permohonan bagi sesuatu lesen atau membuat atau menyediakan sebarang peta atau maklumat bertulis yang dikehendaki di bawah Peraturan-peraturan Lesen-lesen Rampaian, 1984 dengan mengetahui yang permohonan, peta atau maklumat itu mengandungi apa jua perkara yang tidak benar dalam mana-mana perkara penting adalah melakukan satu kesalahan di bawah Peraturan 43 dari Peraturan-peraturan tersebut dan boleh dengan ketentuan Seksyen 6 dan 7 dari Akta Lesen-lesen Rampaian Edisi 1984 Penggal 127 dihukum \$10,000.00.